

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

предоставления ООО «Мурманский расчётный Банк» услуг перевода денежных средств по Системе быстрых платежей

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие **Общие условия предоставления ООО «Мурманский расчётный Банк» услуг перевода денежных средств по Системе быстрых платежей** (далее – **Общие условия СБП (Общие условия)**) устанавливают порядок обслуживания Клиента в целях предоставления услуг перевода денежных средств по расчетам за товары (работы, услуги): от физического лица в пользу юридического лица, индивидуального предпринимателя (С2В), между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями (В2В) с использованием Системы быстрых платежей и определяют возникающие в этой связи права, обязанности и ответственность Сторон.
- 1.2. Настоящие Общие условия разработаны Банком на основании законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России и определяют порядок оказания Банком услуг.
- 1.3. Банк с целью ознакомления Клиента с положениями Общих условий размещает Общие условия путем их опубликования на официальном сайте ООО «Мурманский расчётный Банк», расположенном по адресу в сети Интернет: <https://mtcfinance.ru/ru> (далее – Сайт Банка).
- 1.4. Общие условия являются типовым документом Банка и могут быть приняты Клиентом путем присоединения к ним в целом, в порядке, установленном п.1.5 Общих условий.
- 1.5. Заключение Договора осуществляется Клиентом, в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации путем представления в Банк **Заявления**, составленного по одной из форм и в порядке, установленном в п.2.11. Общих условий, **Заявки** (в порядке, предусмотренном настоящими Общими условиями), документов в соответствии с Перечнем Банка, установленным в соответствии с Приложением №1 к Общим условиям.
- 1.6. Подключение Клиента к сервису СБП возможно: с интернет-эквайрингом, а также без эквайринга.
- 1.7. Перевод денежных средств по расчетам за товары (работы, услуги) по Системе быстрых платежей в рамках Договора осуществляется одним из способов:
 - ✓ **на Сайте Интернет-магазина** - при условии наличия ранее заключенного с Банком Договора интернет-эквайринга или при одновременном его заключении с настоящим Договором;
- 1.8. Договор считается заключенным по истечении 5 (Пяти) рабочих дней с даты выполнения Клиентом действий, предусмотренных п.1.5 Общих условий, если в указанный срок Банк не заявит об отказе в заключении Договора в соответствии с п.1.10 Общих условий.
- 1.9.1. Стороны установили, что условия заключенного ими Договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения Договора, если иное не установлено законом или не вытекает из существа соответствующих отношений.
- 1.9. Банк оставляет за собой право не заключать Договор с Клиентом, совершившим действия, предусмотренных п.1.5 Общих условий, без объяснения причин, письменно известив об этом Клиента: в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты поступления в Банк Заявления путем направления Уведомления об отказе в заключении Договора, в порядке, предусмотренном п.1.12 Общих условий.

Банк не заключает Договор с Клиентом, осуществляющим деятельность на территории Российской Федерации без полученной в установленном порядке лицензии, в случае, если законодательство Российской Федерации в отношении такой деятельности предусматривает ее наличие.

Банк вправе отказать Клиенту в заключении Договора, если ранее представленные Клиентом идентификационные сведения не были своевременно им обновлены, либо в отношении Клиента Банком применены ограничительные меры, предусмотренные Федеральным законом № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
- 1.10. Договор может быть изменен Банком в одностороннем порядке путем внесения изменений в текст Общих условий, в том числе в формы Приложений к Общим условиям, также Банком могут быть изменены Комиссии по Операциям, совершаемым с использованием СБП (С2В), установленные в Каталоге услуг и тарифов в порядке, установленном настоящим пунктом Общих условий. Новая редакция Общих условий и Каталога тарифов и услуг подлежит опубликованию на Сайте Банка и вступает в силу по истечении 2 (Двух) календарных дней с момента такого опубликования. Клиент обязуется самостоятельно следить за публикацией новых редакций Общих условий и Приложений к ним, Каталога услуг и тарифов и в случае несогласия с новой редакцией Общих условий/Каталога услуг и тарифов (до вступления в силу новой редакции Общих условий/Каталога услуг и тарифов) воспользоваться правом расторгнуть Договор в одностороннем порядке, изложенном в п.1.13 Общих условий.
- 1.11. Банк направляет Клиенту уведомления (сообщения), предусмотренные Общими условиями, одним из следующих способов (по выбору Банка):
 - a) с использованием средств электронной связи, путем направления электронного письма с электронного адреса pay@multitransfer.ru, на адреса электронной почты руководителя Клиента;
 - b) путем направления письма курьером или заказным письмом (с подтверждением/уведомлением о вручении) по адресу местонахождения Клиента;

- с) путем направления письма с доставкой нарочным (с проставлением уполномоченным лицом Клиента отметки о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке);
- д) путем вручения уведомления представителю Клиента (с проставлением представителем Клиента отметки о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке).
- Клиент считается надлежащим образом, уведомленным в следующих случаях:
- ✓ с даты направления электронного письма на соответствующие адреса электронной почты – при направлении уведомления способом, указанным в подпункте а) Общих условий;
 - ✓ с даты доставки письма, указанной в подтверждении/уведомлении о вручении – при направлении уведомления способом, указанным в подпункте б) Общих условий;
 - ✓ с даты вручения уведомления, указанной уполномоченным лицом Клиента в отметке о получении на экземпляре уведомления, остающемся в Банке – при использовании способа, указанного в подпунктах с) и д) Общих условий.
- 1.12. Договор действует в течение неопределенного срока. Стороны вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив другую Сторону не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения, при этом:
- ✓ при расторжении Договора по инициативе Клиента, Клиент через своего представителя, предоставляет в Банк (с проставлением уполномоченным лицом Банка отметки о принятии на экземпляре уведомления, остающемся у Клиента) письменное уведомление о своем намерении расторгнуть Договор по форме, установленной Приложением №8 к Общим условиям;
 - ✓ при расторжении Договора по инициативе Банка, Банк направляет уведомление о своем намерении расторгнуть Договор одним из способов, указанных в п. 1.12 Общих условий.
- Стороны должны осуществить все взаиморасчеты и платежи по Договору до даты его расторжения, указанной в уведомлении. Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении, при отсутствии у Сторон неисполненных обязательств по Договору (после указанной даты действие Договора продолжается только в отношении неисполненных обязательств).
- 1.13. Стороны соглашаются с тем, что в случае выставления претензий со стороны ОПКЦ СБП и/или Банка России и/или Банка Покупателя, период урегулирования расчетов указанным сроком расторжения (прекращения) Договора не ограничивается. Стороны обязаны осуществить (завершить) расчеты по операциям/требованиям в рамках стандартов ОПКЦ СБП, инициированным до даты расторжения Договора и в связи с Договором.
- 1.14. При расторжении Договора в связи с превышением Клиентом допустимого уровня мошеннических операций, установленного Системой быстрых платежей, Банк имеет право занести данные о Клиенте в базу данных учета ТСП с высоким уровнем риска.
- 1.15. При получении Стороной письменного уведомления другой Стороны о расторжении Договора Стороны обязаны в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня получения Стороной вышеуказанного письменного уведомления, осуществить нижеследующее:
- Клиент обязуется обеспечить прекращение Операций с использованием СБП в ТСП и удалить любую информацию, касающуюся возможности оплаты товаров (работ, услуг) с использованием СБП (в том числе логотипы СБП, Банка), предоставляемой Клиенту в рамках Договора.
 - Банк обязуется обеспечить прекращение проведения Операций с использованием СБП.
- 1.16. Осуществить взаиморасчеты по Операциям с использованием СБП, совершенным в ТСП до даты расторжения Договора.
- 1.17. Условия предоставления услуг, не отраженные в Общих условиях, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Центрального Банка Российской Федерации, Правилами Операционного и платежного клирингового центра Системы быстрых платежей (ОПКЦ СБП), а также отдельными договорами и соглашениями, заключенными между Банком Покупателя и Покупателем.
- 1.18. Под рабочими днями в Договоре и всех приложениях к нему понимается любой день недели с понедельника по пятницу (а также те дни, на которые переносятся рабочие дни в соответствии с законодательством Российской Федерации), в который Банк вправе проводить операции. Рабочими днями не являются выходные и нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации, или определенные в установленном им порядке при совпадении выходного и нерабочего праздничного дней, или установленные нормативными актами Правительства Российской Федерации, а также дни, когда БАНК не работает на основании акта уполномоченного органа Банка.

2. Термины и определения

Термины, применяемые в Общих условиях предоставления ООО «Мурманский расчётный Банк» услуг перевода денежных средств по Системе быстрых платежей, имеют следующие значения:

- 2.1. **Аутентификация** - процедура проверки Банком подлинности Владельца счёта, Покупателя при проведении Операции оплаты по СБП С2В.
- 2.2. **АПК Провайдера** – аппаратно-программный комплекс Провайдера, обеспечивающий информационное взаимодействие при маршрутизации транзакций по СБП между Банком и Клиентом, располагающийся на территории Провайдера и обслуживающийся Провайдером.
- 2.3. **АПК Банка** – аппаратно-программный комплекс Банка, обеспечивающий информационное взаимодействие при маршрутизации транзакций СБП между Банком и Клиентом, располагающийся на территории Банка и обслуживающийся Банком.

- 2.4. **Банк** – Общество с Ограниченной Ответственностью «Мурманский расчётный Банк». Лицензия Банка России № 3341 от «14» ноября 2025 г.
- 2.5. **Банк Покупателя** – кредитная организация, обслуживающая Покупателя и являющаяся участником СБП.
- 2.6. **Владелец счёта** – физическое лицо, на имя которого в силу заключенного между ним и Банком Покупателя договора и/или на имя, которого по указанию лица, заключившего договор с Банком Покупателя, открыт банковский счёт.
- 2.7. **Возмещение** – сумма денежных средств, подлежащая перечислению Клиенту за реализованные через ТСП Клиента товары (работы, услуги), оплата которых была совершена путем проведения Операции с использованием СБП С2В, за вычетом Комиссии Банка с учетом условий, установленных Общими условиями.
- 2.8. **Договор (Договор СБП)** – *Договор предоставления ООО «Мурманский расчётный Банк» услуг перевода денежных средств по Системе быстрых платежей*, заключенный между Банком и Клиентом, состоящий из Общих условий и Заявления. Договор заключается в порядке, определенном п. 1.5 Общих условий.
- 2.9. **Заявление** – документ, оформленный на бумажном носителе или в электронной форме, установленной Банком формы, содержащий информацию о Клиенте и существенные условия расчетов по Договору (Тариф, режим возмещения и иные). Для заключения Договора СБП в Банк могут быть предоставлены следующие формы Заявлений:
- 2.11.1. **Заявление на обслуживание в ООО «Мурманский расчётный Банк» при осуществлении расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) с использованием банковских карт и СБП (далее – Заявление на обслуживание)** – оформляется в бумажном виде по форме, утвержденной в Банке и размещенной на Сайте Банка, с указанием в нем информации о присоединении к Общим условиям предоставления ООО «Мурманский расчётный Банк» услуг перевода денежных средств по Системе быстрых платежей. Данное Заявление оформляется в случае заключения Договора СБП при наличии действующего банковского (расчетного) счета в ООО «Мурманский расчётный Банк» .
- Термин «Заявление» по тексту Общих условий используется при совместном упоминании вышеперечисленных форм заявлений в настоящем пункте.
- 2.10. **Заявка⁵** – документ по форме Банка, являющийся соответствующим Приложением к *Заявлению на обслуживание (Заявка на подключение Торговой точки/Заявка на подключение Интернет-магазина)*, содержащий данные по Торговой точке/Интернет-магазину для подключения сервиса СБП, регистрации в Системах Банка.
- Данная форма Заявки оформляется также для подключения сервиса СБП и регистрации в Системах Банка новых (дополнительных) Торговых точек/Интернет-магазинов.
- 2.11. **Комиссия Банка** – денежная сумма, уплачиваемая Клиентом Банку за проведение расчетов/переводов в рамках настоящего Договора.
- 2.12. **Клиент** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, резидент Российской Федерации, заключивший с Банком Договор путем присоединения к настоящим Общим условиям, имеющее Счет Возмещения, открытый в Банке или в сторонней кредитной организации, а также заключающее с Банком Договор путем присоединения к настоящим Общим условиям. Под «Клиентом» в настоящих Общих условиях понимаются Клиент-получатель и Клиент-плательщик при совместном упоминании – Клиент Банка.
- 2.13. **Клиент-получатель** – получатель денежных средств, зарегистрированный в СБП, (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель), в пользу которого осуществляется Операция перевода, имеющий банковский (расчетный) счет как в Банке, так и в любой кредитной организации, являющейся участником СБП.
- 2.14. **Клиент – плательщик** – Клиент Банка, по Распоряжению и за счет которого осуществляется Операция перевода.
- 2.15. **Каталог услуг и тарифов** – общее определение, используемое при совместном упоминании следующих Каталогов услуг и тарифов:
- 2.15.1. **Каталог услуг и тарифов (С2В)** - Каталог услуг и тарифов ООО «Мурманский расчётный Банк» для клиентов – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц, занимающихся в установленном законодательством РФ порядке частной практикой при осуществлении расчетов с использованием банковских карт и переводов денежных средств физическими лицами в системе быстрых платежей (СБП) Платежной системы Банка России в пользу клиентов – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, размещенный на Сайте Банка <https://mtcfinance.ru/ru>, которым установлены Комиссии на проведение Операций с использованием СБП (С2В)
- 2.16. **Лимит** – ограничение суммы и/или количества Операции возврата/Операций перевода с использованием СБП С2В, в единицу времени и иные ограничения на проведение Операций с использованием СБП С2В, установленные Банком или ОПКЦ СБП или Оператором СБП, Банком России.
- 2.17. **Личный кабинет** – клиентская часть модуля АПК Провайдера, доступ к которой предоставляется Клиенту через логин и пароль, обеспечивающая возможность отслеживать Операции оплаты, а также совершать Операции возврата, Операции отмены, настраивать отчеты, фильтры и пр. (при осуществлении Операций в Интернет-магазине).
- 2.18. **Мобильный банк** – система дистанционного банковского обслуживания (ДБО), предназначенная для удаленного проведения платежей физическими лицами, в том числе Операций по СБП (С2В) и прочих банковских операций, контроля банковского счета в режиме реального времени посредством обмена информацией с банковским сервером через Интернет.

⁵ Заявка обязательная для предоставления в Банк при заключении Договора СБП на основании Заявления на обслуживание и Заявления о присоединении к Правилам и предоставляется в порядке, установленном для предоставления указанных форм Заявлений.

- 2.19. **Операционный день** – период времени, равный одним календарным суткам, в течение которого производились Операции с использованием СБП в порядке, установленном Общими условиями.
- 2.20. **Операция (Операции)** - общее определение, включающее в себя следующие виды операций, совершаемые с использованием СБП (С2В):
- 2.20.1. **Операция оплаты** – операция по оплате товаров (работ, услуг), совершаемая с использованием СБП в ТСП Клиента.
- 2.20.2. **Операция возврата** – операция полного или частичного возврата на банковский счет Покупателя денежных средств, списанных с его банковского счета на основании ранее совершенной Операции оплаты, инициируемая Клиентом одним из следующих способов:
- с использованием Личного кабинета (на условиях Провайдера) или POS-терминала;
 - путем предоставления в Банк Поручения на возврат средств по ранее совершенной Операции оплаты, оформленного по форме Приложения №3 к настоящим Общим условиям (полный или частичный возврат оплаченной суммы при невозможности осуществления Операции возврата с использованием Личного кабинета или POS-терминала).
 - Операция возврата, инициированная Банком, в случаях неполучения ТСП финального статуса Операции СБП С2В, в случае ее совершения с применением POS-терминала.
- 2.21. **Оператор СБП** – Центральный банк Российской Федерации, ответственный за соблюдение стандартов СБП и проведение расчетов между участниками СБП (Расчетный Центр).
- 2.22. **Провайдер** – юридическое лицо, заключившее договоры с Клиентом и/или Банком, обеспечивающее круглосуточное информационно-технологическое взаимодействие между Клиентом и Банком при совершении Операций СБП, С2В.
- 2.23. **Правила СБП** – документы, регулирующие порядок предоставления СБП, включая нормативные акты Банка России, устанавливающие правила платежной системы Банка России, а также правила, стандарты и требования, установленные ОПКЦ СБП.
- 2.24. **Покупатель** – физическое лицо, оплачивающее товары (работы, услуги) у ТСП через СБП.
- 2.25. **Платежная ссылка** – ссылка на адрес в сети Интернет, предоставляющий информацию о реквизитах Клиента - получателя (в отдельных случаях с указанием суммы перевода, назначения платежа), используемая Клиентом-плательщиком в целях формирования Распоряжения по СБП.
- 2.26. **Программа обслуживания** – установленная Банком совокупность тарифов и услуг, определяющих параметры обслуживания Клиента в рамках пакетных предложений. Программы обслуживания отражены в разделе «Программы обслуживания» Каталога услуг и тарифов.
- 2.27. **Системы Банка** – технические комплексы Банка, обеспечивающие информационное и технологическое взаимодействие между участниками расчетов в рамках проведения Операций СБП С2В.
- 2.28. **Сторона** – любая из сторон Договора (Банк или Клиент), совместно по тексту Общих условий именуемые Стороны.
- 2.29. **Система быстрых платежей (СБП)** – сервис платежной системы Банка России, предоставляющий возможность круглосуточно в пределах лимитов, установленных Правилами СБП и (или) Каталогом услуг и тарифов, незамедлительно осуществлять переводы денежных средств в рублях РФ.
- 2.30. **Стандарты ОПКЦ СБП** – документы ОПКЦ СБП, устанавливающие порядок, сроки и условия организации информационно-технологического взаимодействия участника СБП с ОПКЦ СБП, а также иные условия, необходимые для совершения Операций СБП. Стандарты обязательны для исполнения участниками СБП.
- 2.31. **Стандарт СБП** – документ ОПКЦ СБП, определяющий условия, необходимые для осуществления участниками СБП Операций по распоряжениям своих клиентов. Стандарты обязательны для исполнения участниками СБП.
- 2.32. **Счет Возмещения** – банковский (расчетный) счет Клиента в валюте Российской Федерации, открытый в Банке, а также открываемый одновременно с заключением Договора или в сторонней кредитной организации для получения денежных средств по операциям С2В.
- 2.33. **Счет** – банковский (расчетный) счет в рублях РФ, открытый в Банке Клиенту на основании Договора банковского счета, используемый для операций В2В.
- 2.34. **Торгово-сервисное предприятие (ТСП)** – субъект, осуществляющий реализацию товаров (работ, услуг) и установивший сам или посредством Агента ТСП отношения с СБП, позволяющие ему использовать СБП в качестве платёжного инструмента для расчётов за реализуемые товары, работы или услуги для Покупателей. Свои правовые действия осуществляет в контексте Клиента, к которому имеет отношение согласно результатам регистрации в ОПКЦ СБП. В рамках операций СБП (С2В, QR-кода) выступает в роли Получателя денежных средств. ТСП – общее определение, включающее в себя следующие субъекты реализации товаров (работ, услуг):
- 2.39.1. **Интернет-магазин** – ТСП, программно-аппаратный комплекс Клиента, с помощью которого Клиент осуществляет продажу товаров (работ, услуг) дистанционным способом.
- 2.39.2. **Торговая точка** – ТСП, наземное торговое помещение или площадь, организованное с целью реализации товаров (работ, услуг) Клиента.
- 2.35. **Электронный журнал (сводный отчет)** – реестр по Операциям С2В с использованием СБП в электронной форме, являющийся основанием для проведения расчетов по Операциям с использованием СБП.
- 2.36. **Электронный терминал (POS-терминал)** – электронное программно-техническое устройство, предназначенное для проведения Операций в Торговых точках.
- 2.37. **ОПКЦ СБП** – АО «НСПК», выполняющее функции операционного и платежного клирингового центра при осуществлении переводов денежных средств с использованием СБП.

- 2.38. **API (application programming interface)** — интерфейс прикладного программирования, набор методов, классов, библиотек, функций, обеспечивающих взаимодействие аппаратно-программного комплекса Клиента и Системы Банка между собой.
- 2.39. **C2B** — выполняемая с использованием Системы быстрых платежей финансовая операция перевода Customer to Business, по оплате товаров (работ, услуг) со счета физического лица на счет юридического лица, индивидуального предпринимателя.
- 2.40. **QR-код** — графическое изображение, соответствующее требованиям к QR-коду ОПКЦ СБП, при расшифровке которого становится доступной вся необходимая платежная информация для оплаты через Систему быстрых платежей. QR-код может быть двух видов: статический QR-код или динамический QR-код. Статический QR-код не ограничен по количеству проведению оплат, а также имеет возможность свободного ввода суммы¹⁰ оплаты посредством Мобильного банка Покупателя. Динамический QR-код ограничен одной единственной оплатой с суммой, устанавливаемой Клиентом и сроком действия – 72 часа.
- 2.41. **MCC (Merchant category code)** - код вида деятельности Предприятия/Торговой точки в соответствии с правилами Платежных систем.

3. Предмет Договора

- 3.1. Предметом Договора является оказание Банком Клиенту следующих услуг:
- 3.1.1. перевод денежных средств по Операциям оплаты, Операциям возврата (C2B) по Системе быстрых платежей путем обеспечения возможности совершения: Операций оплаты товаров (работ, услуг) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Операций возврата – способом, определенным п.2.26.2 настоящих Общих условий;
- 3.2. Права и обязанности Сторон по Договору в рамках предоставления услуг, указанных в п. 3.1 настоящих Общих условий, возникают с момента заключения Сторонами Договора, но не ранее регистрации Клиента в ОПКЦ СБП.
- 3.3. Клиент уплачивает комиссию Банка за услуги, оказываемые в рамках настоящих Общих условий.
- 3.3.1. За совершения Операции оплаты (C2B) – путем удержания Банком из суммы Возмещения суммы Комиссии Банка, установленной Каталогом услуг и тарифов (C2B).
- 3.4. Банк осуществляет расчеты с Клиентом по Операциям с использованием СБП на основании успешно проведенных ОПКЦ СБП и обработанных Банком Операций.
- 3.5. Порядок формирования и предоставления Электронного журнала по Операциям (C2B) определен настоящими Общими условиями.
- 3.6. В целях осуществления расчетов в СБП Банк является Агентом в целях регистрации Клиента в СБП (в случае, если Клиент ранее не был зарегистрирован в ОПКЦ СБП), регистрации Счета Возмещения в СБП, регистрации данных ТСП Клиента в СБП, формирование QR-кода, внесения изменений о Клиенте в ОПКЦ СБП и выполнения других нефинансовых операций в рамках СБП.

4. Обязанности Клиента

- 4.1. Оплачивать услуги Банка, оказываемые в рамках Договора.
- 4.2. Сайт Интернет-магазина должен поддерживаться в рабочем состоянии. Все внутренние ссылки сайта должны быть рабочими и обрабатываемыми запросами.
- 4.3. Предоставить Покупателям у ТСП следующую информацию:
- информацию с логотипом СБП;
 - информацию о товарах (работах, услугах), продаваемых/совершаемых/предоставляемых Клиентом (перечень товаров (работ, услуг), их описание, цены и т.п.);
 - информацию о порядке оформления заказа и оплаты товаров (работ, услуг) с использованием СБП;
 - информацию об установленных лимитах Операций в случае, если таковые будут установлены Банком;
 - информацию о порядке выдачи товаров/совершении работ/предоставления услуг Покупателям;
 - информацию о процедуре отмены операции оплаты заказа, совершенной с использованием СБП, а также о порядке возврата денежных средств Покупателю по отмененным заказам (с учетом п.4.7 Общих условий);
 - информацию о процедуре возврата товаров/отказа от работ/услуг, оплаченных при помощи СБП, а также о порядке возврата денежных средств Покупателю по Операциям возврата товаров/отказа от работ/услуг (с учетом п. 4.7 Общих условий);
 - информацию о контактных данных Клиента (телефон, адрес места нахождения/почтовый адрес, адрес электронной почты).
- 4.4. Не размещать в ТСП информацию о порядке расчетов с Покупателями по Операциям оплаты заказов, операциям отмены заказов, Операциям возврата товаров (работ, услуг) без согласования с Банком.
- 4.5. Предоставить в Банк документы, указанные в Приложении №1 к Общим условиям (при необходимости), и сведения, необходимые для регистрации Клиента, ТСП Клиента в АПК Банка, Системах Банка, ОПКЦ СБП, Провайдера (при его привлечении для оказания услуг информационно-технологического взаимодействия по СБП).
- 4.6. В целях подключения новых (дополнительных) ТСП к действующему сервису СБП предоставлять в Банк:
- в бумажном виде - Заявку, оформленную по форме, установленной Банком, являющийся соответствующим Приложением к Заявлению на обслуживание.

- 4.7. Обеспечить по требованию Банка доступ к витрине Интернет-магазина сотрудников Банка для проведения проверки информации, указанной в Заявлении.
- 4.8. Неукоснительно соблюдать положения Договора и Требований к ТСП при осуществлении операций С2В, установленные в соответствии с Приложением №2 к Общим условиям. Самостоятельно и своевременно знакомиться с изменениями, внесенными в Общие условия, на Сайте Банка - <https://mtcfinance.ru/ru>. Несвоевременное ознакомление Клиентом с изменениями, внесенными в Общие условия, не является основанием для их неприменения Банком.
- 4.9. Цены на товары (работы, услуги), реализуемые по СБП, не должны превышать цены этих товаров (работ, услуг) за наличный расчет, безналичный расчет, при оплате банковскими картам и иным способом оплаты.
- 4.10. Не производить выдачу наличных денежных средств по Операциям с использованием СБП.
- 4.11. Хранить документы, подтверждающие реализацию товаров (работ, услуг) Покупателю не менее 3 (трех) лет со дня совершения Операции с использованием СБП.
- 4.12. Предоставлять по запросу Банка информацию о проведенных Операциях по СБП, в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента поступления Клиенту запроса Банка.
- 4.13. По запросу Банка предоставить Банку право доступа к ТСП, в том числе к страницам, требующим специальной регистрации.
- 4.14. По первому требованию Банка удалить из ТСП информацию, противоречащую требованиям Договора, Стандартам СБП, законодательству Российской Федерации.
- 4.15. В письменном виде информировать Банк об изменении сведений, указанных в Заявлении, в том числе, о, наименовании, организационно-правовой форме, месте нахождения (включая адрес местонахождения или почтового адреса, адреса электронной почты, номера телефонов и факсов), изменении перечня и категории товаров (работ, услуг), реализуемых ТСП, а также иных сведений, подлежащих установлению при заключении Договора сведений, в том числе получаемых Банком в целях идентификации Клиента, его представителей, бенефициарных владельцев не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента их утверждения (выдачи или регистрации), а также представлять Банку необходимые документы (оригиналы/ надлежаще заверенные копии), подтверждающие изменение указанных сведений.
Об изменении банковских реквизитов Счета Возмещения¹¹ информировать Банк путем предоставления письменного Уведомления об изменении банковских реквизитов, составленного по форме Приложения №4 к Общим условиям (далее – Уведомление).
- 4.16. Не осуществлять деятельность, которая противоречит требованиям Банка и законодательству Российской Федерации.
- 4.17. Возместить издержки Банка, понесенные в связи с исполнением Договора, в размере сумм денежных средств, удержанных с Банка Оператором СБП для возврата Покупателям в случаях опротестования Операции оплаты товаров (работ, услуг), по недействительным операциям (в соответствии с разделом 11 Общих условий), при условии, что Банк ранее перечислил Клиенту суммы Возмещения по указанным операциям, сумм штрафов, неустоек, взысканных с Банка Оператором СБП и/или государственными органами по причине, связанной с неисполнением (не надлежащим исполнением) Клиентом обязательств по Договору, а также сумм штрафов и неустоек, подлежащих взысканию с Клиента в соответствии с Общими условиями.
- 4.18. Прекратить использовать СБП в целях оплаты товаров (работ, услуг) с даты прекращения действия Договора, удалить из ТСП информационные материалы, извещающие о приеме платежей по СБП в качестве средства оплаты.
- 4.19. Обеспечить надежную защиту сетевой инфраструктуры Клиента с целью предотвращения компрометации конфиденциальных данных доступа к взаимодействию с АПК Банка/Провайдера, связанной с возможностью как внешнего хакерского проникновения из сети Интернет, так и внутреннего доступа к конфиденциальным данным неавторизованного персонала Клиента. Требовать выполнение всеми компаниями-агентами, которые занимаются или намерены заняться обработкой, передачей или хранением информации по Операциям СБП от имени Клиента, а также компаниями-провайдерами, которые являются поставщиками Клиента оборудования или программного обеспечения, участвующего в обработке Операций СБП, передаче или хранении информации об Операциях СБП. В случае если Клиенту становится известно о компрометации данных доступа к взаимодействию с АПК Банка/Провайдера, произошедшей как на самом предприятии, так и в компании-агенте, Клиент обязан немедленно информировать об этом Банк.
- 4.20. По согласованию с Банком привлекать Провайдера в целях выполнения своих обязательств в части информационно-технологического взаимодействия между Банком и Клиентом (процессинговые услуги). При этом Клиент в полном объеме несет ответственность за действия Провайдера, осуществляемые им в целях исполнения Клиентом Договора.
- 4.21. По согласованию с Банком для проведения Операций использовать как собственное, так и предоставленное третьими лицами (Провайдером) либо предоставляемое Банком оборудование и/или программное обеспечение, зарегистрированное в Банке.
- 4.22. Не осуществлять реализацию товаров (работ, услуг) с использованием сайта Интернет-магазина в сети Интернет, в случае, если доменное имя этого сайта, указатель страницы этого сайта в сети Интернет, содержатся в *Едином реестре доменных имен, указателей страниц сайтов в сети «Интернет» и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать сайты в сети Интернет, содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено.*

- 4.23. Информировать Банк (на адрес электронной почты: pay@multitransfer.ru) о любых инцидентах информационной безопасности, в результате которых могли быть скомпрометированы данные Покупателей.
- 4.24. По требованию Банка и (или) ОПКЦ СБП незамедлительно приостановить и (или) прекратить проведение Операций переводов.
- 4.25. Соблюдать Лимиты по суммам Операций переводов и иные ограничения, установленные законодательством Российской Федерации, настоящими Общими условиями, Правилами СБП и (или) Банком.
- 4.26. При проведении Операций переводов соблюдать законодательство Российской Федерации, Правила СБП, Договора банковского счета, а также настоящих Общих условий.
- 4.27. В случае изменения перечня и категории товаров (работ, услуг), реализуемых Клиентом в ТСП (вида деятельности), не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента таких изменений, уведомить Банк путем предоставления Уведомления об изменении вида деятельности (Приложение №6 к Общим условиям).

4.28. Обязанности Клиента-получателя:

- 4.28.1. Предоставлять Клиентам-плательщикам действующую Платежную ссылку и (или) QR-код, содержащий достоверные реквизиты Клиента-получателя.
- 4.28.2. Незамедлительно информировать Банк о любых изменениях, ранее представленных для регистрации Платежной ссылки в ОПКЦ СБП, и представлять в Банк подтверждающие документы в срок не позднее 5 (Пяти) календарных дней с даты произошедших изменений.

5. Права Клиента

- 5.1. Ссылаться на возможность приема платежей по СБП в качестве средства оплаты товаров (работ, услуг) в собственных рекламных материалах.
- 5.2. В случае возникновения нестандартных ситуаций или трудностей в проведении Операции возврата с использованием ЛК инициировать Операцию возврата одним из следующих способов:
 - 5.2.1. путем предоставления в Банк *Поручение на возврат средств по ранее совершенной Операции оплаты* по форме Приложения №3 к настоящим Общим условиям (полный или частичный возврат оплаченной суммы).
- 5.3. При наличии технических причин, препятствующих оказанию Операции перевода, Клиент вправе воспользоваться любыми иными способами (каналами) осуществления перевода денежных средств в рублях, предоставляемых Банком.
- 5.4. Клиент-получатель вправе передавать в Банк данные, необходимые для регистрации в ОПКЦ СБП Платежной ссылки или QR-кода в порядке, предусмотренном Правил ДБО.
- 5.5. Расторгнуть Договор в порядке, установленном в п. 1.13 Общих условий.
- 5.6. Обратиться в Банк с заявлением (в произвольной форме) для получения подтверждения о факте заключения/расторжении с Банком Договора.
- 5.7. В случае необходимости блокировки/разблокировки ТСП, обратиться в Банк с *Заявлением Предприятия на блокировку/разблокировку ТСП*, оформленном на бумажном носителе по форме Приложения №10 к настоящим Общим условиям СБП.
- 5.8. В случае необходимости изменить адрес получения Электронных журналов, предоставить в Банк *Заявление на изменение электронного адреса контактного лица для получения отчетов по операциям СБП на ежедневной/ежемесячной основе*, оформленное на бумажном носителе по форме Приложения №5 к настоящим Общим условиям СБП.

6. Обязанности Банка

- 6.1. Информировать Клиента о категориях товаров (работ, услуг), запрещенных к реализации с использованием СБП в соответствии с законодательством РФ и стандартов СБП.
- 6.2. Выполнить регистрацию Клиента, ТСП Клиента в АПК Банка, Системах Банка и ОПКЦ СБП в соответствии со стандартами ОПКЦ СБП на основании принятого Банком Заявления/Заявки/Заявление на регистрацию нового ТСП в порядке, установленном Общими условиями¹².
- 6.3. Выполнить регистрацию нового ТСП Клиента к действующему сервису СБП в АПК Банка, Системах Банка и ОПКЦ СБП в соответствии со стандартами ОПКЦ СБП на основании предоставленных Клиентом документов и сведений, указанных в п. 4.6 настоящих Общих условий, принятых Банком.
- 6.4. Проинформировать Клиента о регистрации в сервисе СБП Клиента, нового ТСП Клиента / об отказе в регистрации Клиента /нового ТСП Клиента не позднее 7 (Семи) рабочих дней с даты предоставления Клиентом в Банк документов и сведений, указанных в п. 4.6 настоящих Общих условий, направив уведомление (сообщение) одним из способов, определенным п. 1.12 Общих условий.
- 6.5. Предоставить Клиенту спецификацию на подключение к АПК Банка и необходимые данные для доступа к АПК Банка в течение 5 (Пяти) рабочих дней после заключения Договора.
- 6.6. Предоставлять по запросу Клиента и его ТСП в Банк данные для формирования QR-кода, сообщать о результатах формирования QR-кода и передавать данные успешно сформированного QR-кода, в соответствии с Правилами и Стандартами ОПКЦ СБП.
- 6.7. Обеспечивать ТСП возможность использования QR-кодов в целях осуществления Покупателем оплаты товаров (работ, услуг) в СБП в соответствии со Стандартами ОПКЦ СБП.

¹² В случае Заключения Договора СБП одновременно с открытием банковского (расчетного) счета в Банке, указанные действия Банка в данном пункте выполняются только после открытия банковского (расчетного) счета Клиенту

- 6.8. Обеспечить возврат денежных средств на банковский счёт Покупателя, с которого производилась Операция оплаты, в рамках Операции возврата в СБП инициированной Клиентом.
- 6.9. Обеспечить возможность проведения Операций с использованием СБП в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю, за исключением перерывов, связанных с технологическим обслуживанием Систем Банка, АПК Банка, устранением аварийных ситуаций, а также перерывов, возникших не по вине Банка.
- 6.10. Обеспечить безопасность обработки конфиденциальных данных Покупателя (ФИО, номер счета) в Системах Банка, с учетом требований ОПКЦ СБП по безопасности данных по Операциям СБП.
- 6.11. Перечислять Клиенту сумму Возмещения за реализованные товары (работы, услуги), оплата которых была совершена с использованием СБП, в соответствии с п.8.1.5 Общих условий, с учетом условий, обозначенных в Заявлении.
- 6.12. По требованию Клиента предоставлять документы, подтверждающие обоснованность действий Банка, в случае удержания денежных средств из суммы Возмещения. Банк и Клиент считают достаточным основанием для осуществления Банком действий согласно п.8.1.8 Общих условий, информацию, поступившую от Банка Покупателя, или уведомления от ОПКЦ СБП, в рамках ведения претензионной работы по опротестованным транзакциям, полученные с использованием электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи.
- 6.13. Предоставить Клиенту 1 (Один) экземпляр уведомления о заключении / о расторжении с Банком Договора, составленного в произвольной форме, содержащего информацию о факте заключения/расторжения Договора (дату заключения / расторжения Договора, номер Договора), подписанного уполномоченным лицом Банка в срок, не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения от Клиента заявления, указанного в п. 5.7 настоящих Общих условий.
- 6.14. По запросу Клиента-получателя предоставлять в ОПКЦ СБП данные для регистрации Платежной ссылки и (или) QR-кода.
- 6.15. Передавать данные Клиенту-плательщику успешно зарегистрированной в ОПКЦ СБП Платежной ссылки и (или) изображение QR-кода в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Правилами ДБО.
- 6.16. При совершении Операций переводов:
 - 6.16.1. Осуществлять информационный обмен с Клиентом-плательщиком и ОПКЦ СБП в соответствии с Правилами СБП.
 - 6.16.2. Осуществлять передачу Системами Банка, Системе «СМТ-Бизнес» электронных сообщений от ОПКЦ СБП.
 - 6.16.3. На основании Распоряжений Клиента - плательщика, принятых Банком к исполнению, направлять их в ОПКЦ СБП в целях осуществления расчетов.
 - 6.16.4. Списывать со Счета Клиента-плательщика денежные средства в целях осуществления расчетов.
 - 6.16.5. Зачислять поступающие от Клиентов - плательщиков на Счет Клиента-получателя денежные средства в целях осуществления расчетов.
 - 6.16.6. Поддерживать требования безопасности СБП в соответствии с Правилами СБП при осуществлении Операций переводов.
 - 6.16.7. На основании запроса Клиента осуществлять рассмотрение и урегулирование сбойных и нестандартных ситуаций по Операциям переводов и информировать Клиента о характере возникшей ситуации и результате ее разрешения.
 - 6.16.8. Предпринять все зависящие от Банка действия по восстановлению работоспособности Систем Банка в случае, если оказание Операции перевода приостановлено по техническим причинам.
- 6.17. Зачислять денежные средства в размере суммы Операции перевода на Счет Клиента-получателя, получив от ОПКЦ СБП информацию о положительном результате исполнения в СБП Распоряжения Клиента - плательщика, составленного с использованием Платежной ссылки/QR-кода Клиента-получателя.
- 7. Права Банка**
 - 7.1. Проводить проверку данных, предоставленных Клиентом.
 - 7.2. Предоставлять ОПКЦ СБП, Оператору СБП известную Банку информацию о Клиенте (местонахождение, адрес, номер телефона/факса, адрес электронной почты/сайта, информацию о руководителе Клиента, банковские реквизиты), в целях использования данной информации в программах и сервисах СБП.
 - 7.3. Потребовать от Клиента (в том числе до начала регистрации ее ТСП в АПК и Системах Банка) предоставить в Банк описание процедуры оплаты товаров (работ, услуг), процедуры предоставления Покупателям товаров (работ, услуг), а также процедур отмены операций оплаты заказов и возврата товаров/отказа от работ/услуг, размещаемых ТСП.
 - 7.4. Изменять Общие условия в одностороннем порядке путем внесения изменений в текст Общих условий и в формы приложений к ним, Каталог услуг и тарифов в порядке, установленном п.1.11 Общих условий.
 - 7.5. Осуществлять мониторинг Операций с целью выявления подозрительных операций.
 - 7.6. Запрашивать от Клиента подтверждающие документы по Операциям, информацию о подозрительных Операциях с использованием СБП в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Правилами СБП, Договором и Договором банковского счета.
 - 7.7. До выяснения обстоятельств приостановить возможность проведения Операций с использованием СБП с целью оказания услуг в случае, если в распоряжении Банка имеется информация о проведении на ТСП недействительных операций в соответствии с разделом 11 Общих условий. При этом Банк направляет Клиенту соответствующее письменное уведомление. Не производить перечисление Клиенту суммы Возмещения по Операциям с использованием СБП, являющимся недействительными в соответствии с разделом 11 Общих условий.

- 7.8.** Без предварительного уведомления Клиента осуществлять контроль выполнения Клиентом Общих условий любыми доступными способами, не нарушающими требования законодательства, в том числе путем проведения мониторинга ТСП, а также посредством проведения покупки товаров (работ, услуг) в ТСП уполномоченными Банком лицами с осуществлением оплаты путем совершения Операций оплаты.
- 7.9.** Без согласования с Клиентом привлекать третьих лиц для оказания услуг по Договору, в том числе для обеспечения проведения Операций с использованием СБП, подключения ТСП к Системам Банка.
- 7.10.** В одностороннем порядке устанавливать и изменять Лимиты на совершение Операций с использованием СБП, проводимые в рамках Договора в соответствии с разделом 9 настоящих Общих условий.
- 7.11.** Требовать у Клиента документы, подтверждающие правомерность осуществляемой деятельности в соответствии с законодательством РФ.
- 7.12.** Отказать Клиенту в исполнении Операции, если первоначально по Операции оплаты был получен не успешный код ответа и/или Клиентом не были предоставлены документы, подтверждающие ее правомерность.
- 7.13.** В одностороннем порядке прекратить проведение Операций СБП (С2В) (приостановить расчеты на срок до 365 (Трехсот шестидесяти пяти) календарных дней), заблокировать Электронные терминалы и/или расторгнуть настоящий Договор в соответствии с п.1.13 Общих условий при наступлении, в том числе (но не исключительно), следующих событий:
- ✓ нарушение Клиентом Договора;
 - ✓ осуществление видов деятельности, которые могут нанести ущерб репутации Банка, а также, в случае не информирования /несвоевременного информирования Банка об изменении перечня и категории товаров (работ, услуг), реализуемых Клиентом, в соответствии с п.4.30. Общих условий (до момента получения Банком от Клиента подтверждения данного изменения);
 - ✓ предоставление в Банк недостоверной информации;
 - ✓ несоответствие ТСП Требованиям к ТСП при осуществлении операций С2В, установленным Приложением №2 к Общим условиям;
 - ✓ прекращение работы ТСП;
 - ✓ отсутствие Операций оплаты, совершаемых в ТСП, в течение 3 (Трех) месяцев;
 - ✓ получение негативной информации о ТСП Клиента или Клиенте из ОПКЦ СБП или от Оператора СБП;
 - ✓ получение информации о совершении в ТСП подозрительных Операций мошеннического характера.
- 7.14.** Стороны договорились считать достаточным для обоснования действий Банка, по прекращению проведения операций СБП и/или расторжению Договора, информацию, поступившую от Банка Покупателя в Банк, уведомления ОПКЦ СБП, сопроводительные документы по правомерно опротестованным транзакциям, полученные в рамках претензионной работы с использованием электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи.
- 7.15.** Отказать Клиенту-плательщику в принятии к исполнению Распоряжения в случаях:
- 7.15.1. Отсутствия или недостаточности денежных средств на Счете, свободных от арестов и ограничений, установленных законодательством РФ для проведения Операции перевода и уплаты Комиссии Банку.
- 7.15.2. В отношении Клиента-плательщика ведена процедура банкротства.
- 7.15.3. Необходимости дополнительного контроле Распоряжения по Счету для совершения безналичных операций со стороны Банка или иного лица (контролера).
- 7.15.4. Наличия специального режима Счета, по которому может проводиться только ограниченный перечень операций, предусмотренный законодательством Российской Федерации, в том числе с использованием электронного средства платежа.
- 7.15.5. Поступления Распоряжения на сумму Операции перевода, которая не соответствует Лимитам, установленным Правилами СБП.
- 7.15.6. В случае отрицательной проверки и контролей Распоряжения, изложенных в п. п. 8.2.4 - 8.2.6 настоящих Общих условий.
- 7.15.7. Наличия действующего кредитного договора Клиента с Банком в том числе договора кредита в форме «овердрафт».
- 7.15.8. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, Правилами СБП, настоящими Общими условиями, Договором банковского счета и (или) Правилами ДБО.
- 7.16.** Отказать Клиенту – получателю в регистрации в ОПКЦ СБП Платежной ссылки и (или) изображения QR-кода в ОПКЦ СБП в случае:
- 7.16.1. Отсутствия технической возможности для регистрации в ОПКЦ СБП Платежной ссылки и (или) изображения QR-кода.
- 7.16.2. Несоответствия виду деятельности Клиента-получателя, зарегистрированного в ОПКЦ СБП.
- 7.16.3. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, Правилами СБП, настоящими Общими условиями, Договором банковского счета и (или) Правилами ДБО.
- 7.17.** Приостанавливать исполнение Распоряжения, соответствующего признакам осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента в случаях и в порядке, предусмотренных Договором банковского счета.
- 7.18.** Предоставлять Банку России, ОПКЦ СБП, кредитным организациям, являющимся участниками СБП, Клиенту - получателю, Клиенту - плательщику и иным участникам расчетов по Операции перевода информацию о

Клиенте и (или) об Операции перевода, необходимую для совершения Операции перевода, а также иным лицам в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Правилами СБП.

- 7.19.** Изменить размер Комиссии Банка за осуществление расчетов по Операциям СБП (С2В) (если применимо), при получении от Клиента информации об изменении вида деятельности ТСП, в соответствии с п.4.30 Общих условий, а также, если об этом стало известно Банку в соответствии с п.7.21 Общих условий.

Изменение размера Комиссии Банка (если применимо), одновременно с изменением вида деятельности ТСП, осуществляется Банком в соответствии с Каталогом услуг и тарифов (С2В) в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения от Клиента информации об изменении вида деятельности / даты направления Банком соответствующего уведомления в порядке, предусмотренном пунктом 1.12 Общих условий.

- 7.20.** В период действия Договора осуществлять мониторинг ТСП (Интернет-магазинов) на соответствие виду деятельности, заявленному при заключении Договора, в том числе при подключении новых Торговых точек/Интернет-магазинов.

В случае установления Банком факта смены вида деятельности, или получения информации от АО «НСПК», Банк направляет Клиенту соответствующее уведомление об изменении МСС, в том числе об изменении Комиссии за осуществление расчетов по Операциям (С2В) в соответствии с Каталогом услуг и тарифов (С2В) (если применимо), в соответствии с п.1.12 Общих условий, с вступлением в силу указанных изменений в срок, установленный в п.7.20 Общих условия.

8. Порядок проведения переводов денежных средств:

8.1. В оплату товаров (работ, услуг) (С2В)

- 8.1.1. Все расчеты между Банком и Клиентом в рамках Договора производятся в рублях Российской Федерации.
- 8.1.2. Операционный день ТСП закрывается Банком ежедневно в 23:59:59 по московскому времени, путем фиксации в Электронном журнале суммы Операций оплаты, Операций возврата, совершенных в течение Операционного дня в ТСП. Операции возврата, инициированные Банком, в Электронном журнале содержат соответствующую маркировку.
- 8.1.3. Перечисление суммы Возмещения на Счет Возмещения Клиента производится в соответствии с выбранным режимом возмещения в Заявлении:
- Для ТСП, у которых Счет Возмещения открыт в Банке или в иных кредитных организациях – перечисление суммы Возмещения в режиме «Каждый рабочий день после 05:00 по московскому времени» производится каждый рабочий день после 05:00 по московскому времени на общую сумму, успешно проведенных ОПКЦ СБП и обработанных Банком Операций СБП, совершенным за предыдущий Операционный день. В случае если календарный день приходится на выходной и/или праздничный день, то перечисление суммы Возмещения осуществляется Банком Клиенту в ближайший рабочий день, следующий за праздничным и/или нерабочим днем.
- 8.1.4. Клиент вправе изменить режим возмещения, оформив *Заявление об изменении режима возмещения* в бумажном виде, составленное по форме Приложения №7 к Общим условиям.
- 8.1.5. Банк производит расчеты с Клиентом по Операциям с использованием СБП, путем перечисления на Счет Возмещения Клиента, указанный в Заявлении *Уведомление об изменении банковских реквизитов* (Приложение №4 к Общим условиям), суммы Возмещения за вычетом Комиссии Банка и иных сумм, указанных п.8.1.9 и п.11.1 настоящих Общих условий, в соответствии с режимом возмещения, установленным в Заявлении.
- 8.1.6. При проведении Клиентом Операции возврата Комиссия Банком не взимается. Комиссия Банка, удержанная из суммы Возмещения, перечисленного на Счет Возмещения Клиента по первоначальной операции с использованием СБП (Операции оплаты), при проведении Операции возврата, в том числе инициированной Банком, Клиенту не возвращается.
- 8.1.7. Если по результатам взаиморасчетов, осуществляемых в рамках Договора, удерживаемая Банком сумма превышает сумму денежных средств, подлежащих перечислению Клиенту, недостающая сумма удерживается Банком из суммы последующего Возмещения.
- 8.1.8. Настоящим Клиент предоставляет Банку право без дополнительных распоряжений (заранее дает акцепт) в случаях, предусмотренных Договором (п.8.1.9 и п.11.1 настоящих Общих условий), списывать денежные средства со Счета Возмещения, открытого в Банке, а также иных счетов Клиента в валюте Российской Федерации, открытых в Банке. Частичное исполнение требований Банка допускается. Предусмотренное настоящим пунктом право на списание (заранее данный акцепт) сохраняет силу, в том числе в случае прекращения действия Договора по любым основаниям, до момента полного исполнения обязательств Клиента перед Банком.

Если в течение 5 (Пяти) календарных дней недостающая сумма не была погашена Клиентом, в случае невозможности списания недостающей суммы по причине отсутствия или недостаточности средств на счетах Клиента в Банке, а также в случае отсутствия расчетного счета Клиента в Банке, Банк имеет право направить Клиенту письменное требование об оплате Банку недостающей суммы. Клиент обязан на основании письменного требования Банка в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения требования Банка, перечислить сумму недостающих денежных средств (в размере, указанном в требовании Банка) по реквизитам, указанным в письменном требовании Банка. По Операции возврата денежных

средств Банк удерживает денежные средства из сумм Возмещений, подлежащих перечислению на Счет Возмещения Клиента.

- 8.1.9. Банк вправе удержать из суммы Возмещения, причитающегося Клиенту, или не возмещать Клиенту:
- суммы Комиссии Банка;
 - суммы по Операциям возврата;
 - стоимость доработок стандартного функционала АПК Банка по запросу Клиента (осуществляется по отдельному договору/ Дополнительному соглашению к Договору);
 - суммы, ранее ошибочно возмещенные Банком Клиенту;
 - суммы, ранее возмещенные Банком Клиенту по правомерно опротестованному Банком Покупателя в соответствии со стандартами ОПКЦ СБП, совершенным в ТСП Клиента;
 - суммы операций, отвергнутых ОПКЦ СБП, как сформированные с нарушением стандартов СБП;
 - суммы штрафов, наложенных Оператором СБП и/или ОПКЦ СБП на Банк в случаях, предусмотренных п.8.1.11 Общих условий.
 - суммы по недействительным операциям, указанным в разделе 11 настоящих Общих условий.
 - суммы по иным операциям в случаях, предусмотренных настоящими Общими условиями.
- 8.1.10. Если сумма Возмещения подлежит перечислению на Счет Возмещения Клиента, открытый в Банке, то датой исполнения Банком своих обязательств по перечислению суммы Возмещения считается дата зачисления средств на Счет Возмещения Клиента, открытый в Банке.
- Если сумма Возмещения подлежит перечислению на Счет Возмещения Клиента, открытый в сторонней кредитной организации, то датой исполнения Банком своих обязательств по перечислению суммы Возмещения считается дата зачисления денежных средств на корреспондентский счет кредитной организации, в которой открыт Счет Возмещения Клиента.
- 8.1.11. Банк имеет право увеличить срок перечисления суммы Возмещения по Операциям оплаты, которые стали предметом разногласий (споров, подозрений в неправомерном совершении, мошенничестве) в соответствии со стандартами СБП (далее – Спорные операции оплаты), до урегулирования указанных разногласий в соответствии со стандартами СБП, но не более чем на 365 (Триста шестьдесят пять) календарных дней. По результатам урегулирования разногласий, но не позднее указанного максимального срока Банк завершает расчеты по Спорным операциям оплаты (в соответствии с результатами урегулирования разногласий). Несвоевременное перечисление суммы Возмещения Клиенту в связи с проведением расследования по Операциям с использованием СБП не является основанием для привлечения Банка к гражданско-правовой ответственности по Договору и предъявления к нему Клиентом требований об уплате процентов за пользование чужими денежными средствами неустойки и возмещению убытков. В случае если указанные операции по вине Клиента признаются недействительными, в соответствии с условиями раздела 11 Общих условий, Банк не перечисляет Клиенту сумму Возмещения по недействительным операциям.
- 8.1.12. Клиент возмещает Банку понесенные им убытки, возникшие в результате наложения на Банк штрафа со стороны Оператора СБП и/или ОПКЦ СБП за превышение установленного стандартами СБП допустимого уровня мошеннических операций в ТСП. Клиент возмещает Банку часть суммы наложенного на Банк штрафа, пропорциональную доле мошеннических операций в ТСП Клиента от общей суммы мошеннических операций в Банке как эквайера СБП. Возмещение сумм убытков Банка, предусмотренных настоящим пунктом Общих условий, осуществляется в порядке, предусмотренном п.п.8.1.5, 8.1.7 - 8.1.8 Общих условий.
- 8.1.13. Клиент предоставляет по запросу Банка свои экземпляры документов по Операции с использованием СБП в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня получения запроса Банка.

9. Лимиты на операции СБП

- 9.1. В целях предотвращения мошеннических операций по СБП Банк имеет право установить Лимиты (ежемесячные, ежедневные, на одну операцию, и др.), которые учитываются при проведении Операций возврата, совершаемых в ТСП, а также Операции перевода. Перечень и размеры Лимитов Банк устанавливает самостоятельно в одностороннем порядке.
- 9.1.1. Перечень и размеры установленных/измененных лимитов по Операциям переводов/Операциям оплат доводятся до Клиента путем указания их в Каталоге услуг и тарифов, размещенного на сайте Банка в сети Интернет.
- 9.2. Банк имеет право отказать в проведении Операции СБП в случае, если сумма Операции превышает Лимит на одну Операцию.
- 9.3. Банк имеет право отказать в дальнейшем проведении Операции СБП, совершаемых в ТСП в случае, если сумма Операций в ТСП за определенный период времени (месяц, день и др.) превысила установленный для данного периода Лимит. Возобновление Операций СБП производится на следующий календарный день после завершения периода, в течение которого действуют Лимиты (за исключением случаев, указанных в п. 9.6 Общих условий).
- 9.4. В случае необходимости изменения Лимитов при проведении Операций возврата, совершаемых в ТСП Клиент имеет право обратиться в Банк с *Заявлением на изменение Лимита на возвраты по Операциям СБП*, оформленным по форме Приложения №9 к настоящим Общим условиям. Банк рассматривает данное заявление Клиента в течение 10 (Десяти) рабочих дней и в случае принятия им положительного решения о возможности установления для новых Лимитов в письменной форме информирует Клиента о размере и дате введения в действие новых Лимитов.

- 9.5. В случае установления/изменения Лимитов при проведении Операций оплаты / Операций возврата, Банк уведомляет Клиента об этом в срок, не позднее, чем за 2 (Два) рабочих дня до вступления в силу Лимитов/изменения Лимитов путем направления Клиенту соответствующего уведомления на адреса электронной почты ответственных сотрудников Клиента, указанных в Заявлении.
- 9.6. В случае установления новых Лимитов согласно п. 9.4 Общих условий, возобновление проведения операций ТСП производится начиная с даты введения в действие новых Лимитов.

10. Мониторинг Операций

- 10.1. В целях выявления Операций, вызывающих подозрение относительно их правомерности, Банк имеет право:
- осуществлять мониторинг (анализ) информации, содержащейся в запросах на операции СБП, поступающих в Системы Банка;
 - осуществлять мониторинг (анализ) проводимых Операций СБП. Данные, полученные в результате вышеуказанного мониторинга, могут быть использованы Банком для принятия им мер, перечисленных в п.п. 10.2-10.4 Общих условий, а также иных мер по предотвращению мошеннических Операций по СБП.
- 10.2. Банк имеет право приостановить проведение Операций СБП (уведомив об этом Клиента путем направления ему сообщения на адрес электронной почты в срок, не позднее следующего рабочего дня от даты приостановления Операций СБП) в следующих случаях:
- в случае если Операции СБП на момент их совершения вызывают подозрение относительно их правомерности (на основании информации, полученной Банком в результате мониторинга Операций СБП);
 - в случае нарушения Клиентом Требований к ТСП при осуществлении операций С2В, предъявляемых к продаже товаров (работ, услуг) через Интернет-магазин или Торговую точку, изложенных в Приложение №2 Общих условий;
 - в случае получения Банком уведомления из ОПКЦ СБП или от Банка России / Банка Покупателя/ Клиента-получателя (в том числе в электронном виде или по факсу) о том, что проведенные в ТСП Операции СБП являются мошенническими;
 - в случае получения Банком уведомления из ОПКЦ СБП (в том числе в электронном виде или по факсу) о превышении ТСП допустимого уровня Операций (в соответствии со стандартами СБП), по которым предъявлены претензии.

Стороны договорились считать достаточным для обоснования действий Банка информацию, поступившую от Банка Покупателя/Банка Клиента-получателя в Банк, уведомления ОПКЦ СБП, сопроводительные документы по правомерно опротестованным транзакциям, полученные в рамках претензионной работы с использованием электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи.

Для принятия решения о возобновлении Операций СБП Банк проводит разбирательство в отношении ситуаций, послуживших основанием для приостановления проведения Операций СБП. В случае принятия Банком положительного решения о возобновлении Операций СБП, Банк в письменном виде извещает Клиента о дате возобновления Операций СБП. Уведомление направляется Банком в порядке, предусмотренном п. 1.12 Общих условий.

- 10.3. В случае, если Операция на момент ее совершения вызывает подозрение относительно ее правомерности (на основании результатов мониторинга), Банк имеет право приостановить перечисление Клиенту Возмещения по такой операции (на срок разбирательства в соответствии со стандартами СБП), в письменном виде уведомив об этом Организацию согласно п. 1.12 Общих условий. Решение о перечислении Клиенту Возмещения/об отказе в перечислении Клиенту Возмещения по таким операциям принимается Банком после завершения им указанного разбирательства. Несвоевременное перечисление суммы Возмещения Клиенту в связи с проведением разбирательства по Операциям с использованием СБП не является основанием для привлечения Банка к гражданско-правовой ответственности по Договору и предъявления к нему Клиентом требований об уплате процентов за пользование чужими денежными средствами неустойки и возмещению убытков.
- 10.4. При проведении Банком разбирательства в случаях, указанных в п.п. 10.2, 10.3 настоящих Общих условий, Клиент обязан представить Банку документы по проведенным операциям (в соответствии с п. 4.12 настоящих Общих условий). В случае непредставления Банку вышеуказанных документов, Банк имеет право отказать Клиенту в исполнении Операции.

11. Недействительные операции

- 11.1. Банк не производит перечисление суммы Возмещения Клиенту или удерживает из последующих сумм Возмещений денежные средства в размере сумм операций:
- по Операциям с использованием СБП совершенным с нарушением требований законодательства;
 - по Операциям СБП, совершенным неправомерно, то есть без разрешения (согласия) Покупателя;
 - по Операциям, признанным в соответствии со стандартами СБП недействительными;
 - по Операциям, совершенным с банковского счета Покупателя, срок действия которых истек или еще не наступил на момент совершения операции;
 - по Операциям, оспоренным в соответствии со стандартами СБП;
 - по Операциям, заявленным Банком Покупателя как мошеннические;
 - по Операциям, о которых у Клиента отсутствует информация о проведенных Операциях с использованием СБП и/или документы, подтверждающие проведение таких Операций;

- в случае если цена товара (работы, услуги), реализованного Клиентом и оплаченного с использованием СБП, выше цены этого же товара (работы, услуги), реализуемого за наличный расчет или по банковской карте;
- в случае если по Операции с использованием СБП, на которую по запросу операции оплаты был получен отказ (вне зависимости от причины отказа).
- в случае если от Банка Покупателя/Клиента - получателя и/или через отчетность ОПКЦ СБП по риск программам получена информация о мошенническом характере Операции(-й).
- в случае если по требованию Банка не предоставлены в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня получения запроса или предоставлены не в полном объеме документы, подтверждающие реализацию товара (работы, услуги) и его оплату путем совершения Операции оплаты.
- в случае если оплаченные с использованием СБП товары были возвращены Клиенту, или не доставлены (услуги отменены или не оказаны), но возврат денежных средств Покупателя произведен не был (за исключением случаев, когда товары (работы, услуги) не были приняты или когда возврат товара/отказ от услуг не предусмотрен законодательством или правилами работы Клиента и Покупателя был об этом проинформирован до совершения сделки).
- В случае если Операция с использованием СБП представляет собой оплату товаров (работ, услуг), ранее уже оплаченных Покупателем (о чем имеется документальное подтверждение).

12. Ответственность Сторон

- 12.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ и настоящими Общими условиями.
- 12.2. Сторона, допустившая нарушение условий Договора, обязана принять необходимые меры для предотвращения или уменьшения убытков, которые может понести другая Сторона вследствие такого нарушения.
- 12.3. Банк не несет ответственности за задержку в проведении расчетов по Договору в случае, если задержка была вызвана несвоевременным извещением Банка об изменении реквизитов Клиента, указанных в Договоре, или произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы, в том числе в результате сбоев в работе технических средств, программного обеспечения или каналов связи, произошедших не по вине Банка.
- 12.4. При нарушении Банком сроков перечисления Возмещения Клиенту в соответствии с условиями Договора Банк выплачивает Клиенту пеню за каждый день просрочки в размере 0,1% (Одной десятой процента) от несвоевременно перечисленной суммы денежных средств.
- 12.5. При нарушении Клиентом сроков оплаты сумм, указанных в требовании Банка (п. 8.1.7 Общих условий), Клиент выплачивает Банку неустойку в размере 1,0 % (Одного процента) от суммы денежных средств, не уплаченных (несвоевременно уплаченных) Клиентом Банку за каждый день просрочки. Неустойка выплачивается за весь период просрочки на основании письменной претензии Банка. Обязанность Клиента по оплате неустойки считается исполненной в момент поступления суммы неустойки на счет Банка, указанный в уведомлении (претензии) Банка.
- 12.6. Клиент несет ответственность в полном объеме по всем Операциям, признанным Банком России, Банком Покупателя/Банком Клиента-получателя мошенническими/недействительными и/или проведенными с нарушениями требований законодательством Российской Федерации, Общих условий, Договора банковского счета.
Суммы таких операций Банк не зачисляет на Счет Клиента, не возмещает Клиенту или удерживает из сумм Возмещений Клиенту/ истребует от Клиента согласно п.п. 8.1.5-8.1.7, п.11.1 Общих условий.
- 12.7. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязательств по Договору.
- 12.8. Банк не несет ответственности по спорам и разногласиям, возникающим между Клиентом и Покупателем/Клиентом-плательщиком и Клиентом-получателем в случае, если такие споры и разногласия не относятся к предмету Договора.
- 12.9. Банк не несет ответственности за неисполнение условий Договора/Общих условий, обусловленное действиями или бездействиями третьих лиц, в том числе участников СБП.
- 12.10. Банк несет ответственность за сохранение конфиденциальности информации по Операциям с использованием СБП. Сведения по указанным операциям могут быть предоставлены третьим лицам не иначе как в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 12.11. Клиент несет ответственность за достоверность информации, предоставленной Банку при заключении/сопровождении Договора. В случае выявления нарушений Банк имеет право потребовать от Клиента:
- устранить данные нарушения;
 - возместить Банку все штрафы и иные расходы, возникшие у Банка в связи с нарушениями Клиентов своих обязательств по Договору.
- 12.12. Банк не несет ответственности за приостановление Операции перевода по техническим причинам, в том числе возникшим на стороне Систем Банка, если в течении периода восстановления работоспособности указанных систем Банк предоставлял возможность Клиенту воспользоваться любыми иными способами (каналами) осуществления перевода денежных средств в рублях в соответствии с Договором банковского счета.
- 12.13. Банк не несет ответственности за невозможность оказания услуги Операции перевода по причине сбоя в работе СБП и (или) ОПКЦ СБП.
- 12.14. Банк не несет ответственности перед Клиентом-плательщиком за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Клиентом-получателем или иными лицами своих обязательств перед Клиентом-плательщиком, связанных с осуществлением Операции перевода.

- 12.15. Банк не несет ответственности за невозможность оказания услуги Операции перевода или ненадлежащее оказание услуги Операции перевода по причине неточных данных, содержащихся в реквизитах Платежной ссылки/QR-кода, в том числе связанных с не уведомлением или несвоевременным уведомлением Клиентом Банка об изменениях данных о Клиенте и (или) вида деятельности Клиента-получателя и (или) зарегистрированной Платежной ссылки/QR-кода.
- 12.16. Любая из Сторон освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение обусловлено исключительно наступлением и/или действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств), подтверждаемых уполномоченными на то организациями или государственными органами.
- 12.17. Стороны уведомляют друг друга о наступлении таких обстоятельств немедленно почтовым сообщением, доставкой курьером (нарочным) или путем направления факсимильного сообщения с назначением даты проведения переговоров по дальнейшему выполнению обязательств по Договору.
- 12.18. Стороны по запросам предоставляют друг другу копии документов по Операциям, совершённым в соответствии с Договором.

13. Конфиденциальность

- 13.1. Любая информация, предоставляемая Сторонами друг другу в рамках Договора, считается конфиденциальной и не подлежит разглашению без письменного согласия на то другой Стороны.
- 13.2. Все обязательства в отношении конфиденциальности в вопросах, связанных с исполнением Договора, Стороны обязуются соблюдать в течение трех лет после прекращения действия Договора.
- 13.3. Стороны обязуются ограничить распространение информации, связанной с исполнением Договора, только кругом лиц, имеющих к ней непосредственное отношение.
- 13.4. Стороны обязуются принять все необходимые меры безопасности для защиты информации, документов и материалов, используемых в рамках Договора, от несанкционированного доступа.

14. Порядок разрешения споров Сторон

- 14.1. В случае возникновения споров по настоящему Договору Стороны примут все меры к их разрешению на взаимоприемлемой основе путем переговоров.
- 14.2. Претензии Клиента по вопросам:
 - 14.2.1. исчисления и перечисления суммы Возмещения, удержания денежных средств принимаются Банком к рассмотрению на основании письменных заявлений Клиента в течение 30 (Тридцати) рабочих дней после осуществления расчетов по Операциям, которые вызвали разногласия Сторон;
 - 14.2.2. Операций переводов – в соответствии с условиями Договора банковского счета.
- 14.3. Банк рассматривает претензии Клиента, по вопросу, указанному в п.14.2.1 Договора, только в том случае, если одновременно с ними предоставлены заверенные уполномоченными лицами Клиента копии документов, необходимых для рассмотрения возникших претензий. Срок рассмотрения Банком претензий определяется в 10 (Десять) рабочих дней со дня получения претензии и всех необходимых документов (в расчет данного срока не включаются периоды предоставления Клиентом комплекта документов, недостаточного для рассмотрения претензии, и связанного с этим отказа Банка в рассмотрении претензии/направления Банком требования о предоставлении дополнительных документов). Банк рассматривает претензии Клиента по вопросу, указанному в п.14.2.2 Договора - в соответствии с условиями Договора банковского счета.
- 14.4. При невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

15. Заключительные положения

- 15.1. Клиент гарантирует Банку, что все Операции, совершаемые Клиентом, носят легитимный характер, не нарушают законодательства Российской Федерации, и не связаны с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, финансированием терроризма и финансированием распространения оружия массового уничтожения.
- 15.2. Экземпляры документов по Операции с использованием СБП, принадлежащие Клиенту, хранятся им в течение 3 (Трех) лет со дня совершения операций. В течение этого срока они могут быть востребованы Банком при возникновении спорных вопросов по их оплате. В течение 3 (Трех) лет после прекращения действия Договора Клиент обязуется предоставлять Банку копии документов по Операциям с использованием СБП не позднее 3-го (Третьего) рабочего дня со дня получения соответствующего запроса от Банка.
- 15.3. При изменении адреса местонахождения или почтового адреса, банковских реквизитов, номеров телексов, телетайпов, телефонов, факсов контактных лиц, а также любых других изменениях, влияющих на выполнение условий Договора, Стороны обязуются незамедлительно уведомлять об этом друг друга в письменной форме.
- 15.4. Стороны согласны признавать Электронный журнал, распечатки документов, полученные от Оператора СБП, НСПК, Банка Покупателя, Клиента, Банка Клиента – получателя по каналам электронной/факсимильной/иной связи, а также документов, подписанных электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи, в качестве доказательств для разрешения споров.
- 15.5. Во всем, что не предусмотрено Общими условиями, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Договором банковского счета, Правилами СБП, Правилами ДБО.

15.6. К настоящим Общим условиям прилагаются следующие Приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

- Приложение №1 Перечень документов, необходимых для заключения Договора;
- Приложение №2 Требования к ТСП при осуществлении операций С2В;
- Приложение №3 Поручение на возврат средств по ранее совершенной Операции оплаты;
- Приложение №4 Уведомление об изменении банковских реквизитов;
- Приложение №5 Заявление на изменение электронного адреса контактного лица для получения отчетов по Операциям СБП на ежедневной/ежемесячной основе;
- Приложение №6 Уведомление об изменении вида деятельности;
- Приложение №7 Заявление об изменении режима возмещения;
- Приложение №8 Уведомление о расторжении Договора;
- Приложение №9 Заявление на изменение Лимита на возвраты по Операциям СБП;
- Приложение №10 Заявление Клиента на блокировку/разблокировку ТСП.

Перечень документов, необходимых для заключения Договора

- *Заявление на обслуживание в ООО «Мурманский расчётный Банк» при осуществлении расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) с использованием банковских карт и СБП / Заявление о присоединении к Правилам, определяющим порядок и условия проведения банковских операций в ООО «Мурманский расчётный Банк» (заполненное и подписанное со стороны Клиента) в целях осуществления операций С2В;*
- *Заявка по форме, установленной Банком, являющаяся соответствующим Приложением к Заявлению на обслуживание в ООО «Мурманский расчётный Банк» при осуществлении расчетов по операциям оплаты товаров (работ, услуг) с использованием банковских карт и СБП (заполненное и подписанное со стороны Клиента);*
- *Паспорт представителя, уполномоченного лица Клиента на заключение Договора с Банком, Доверенность представителя с полномочиями на заключение Договора с Банком (если Договор заключается по доверенности);*

Требования к ТСП при осуществлении операций С2В

Требования к Торговым точкам

1. Витрина Торговой точки не должна содержать информацию, запрещенную к распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации, стандартами СБП.
2. Витрина Торговой точки должна быть на русском языке или иметь русскоязычный вариант изложения информации.
3. В Витрине Торговой точки Клиента в обязательном порядке должна быть размещена следующая информация:
 - Данные о юридическом лице Клиента (наименование, адрес, ИНН, контактный телефон, электронная почта и т.д.);
 - Цены товаров (работ, услуг);
 - Полное описание потребительских характеристик продаваемых товаров (работ, услуг);
 - Порядок возврата товаров (работ, услуг);
 - Условия доставки;
 - Гарантийные обязательства;
 - Информация, которая предоставляется Покупателям по оплате товаров (работ, услуг) с использованием СБП, по возврату товаров (работ, услуг), оплаченного с использованием СБП, должна быть согласована с Банком.
4. Перечень товаров (работ, услуг), представленный Клиентом Банку, должен соответствовать перечню товаров (работ, услуг), фактически реализуемых в Торговой точке
5. Вид деятельности Торговой точки должен соответствовать указанному виду деятельности Клиента.
6. Для лицензируемой деятельности в Витрине Торговой точки должна быть размещена информация о лицензиях, разрешениях от производителя, правообладателя или государственных органов на реализуемые товары (работы, услуги).
7. Торговая точка не должна использоваться для реализации следующих категорий товаров (работ, услуг):
 - Развлечения для взрослых (Adult Entertainment);
 - Детская порнография;
 - Благотворительность, взносы, пожертвования без соответствующих лицензий, и без полного описания, информации о спонсорах и об образовании фонда;
 - Продажа наркотических веществ;
 - Товары (работы, услуги), противоречащие действующему законодательству Российской Федерации;
 - Продажа товаров, нарушающих права правообладателя;
 - Распространение продукции, пропагандирующей насилие, межнациональную рознь, терроризм;
 - Брачные услуги, женский и мужской эскорт;
 - Продажа ПО без наличия договоров с поставщиками или разработчиками данного ПО, подтверждающие лицензию и разрешение на продажу;
 - Продажа носителей музыкальных произведений без лицензии ФАИР или РОМС;
 - Нелегальный игорный бизнес (казино, букмекеры и т. д.);
 - Файлообменники;
 - Продажа подделок, копий без сертификата.

Требования к Интернет-магазинам

1. Клиент должен вести свою деятельность на территории Российской Федерации. Интернет-магазин должен принадлежать Клиенту, с которым заключается Договор интернет-эквайринга.
2. При сборе персональных данных посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оператор (владелец Интернет-магазина) обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Федерального закона № 242 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения порядка обработки персональных данных в информационно-телекоммуникационных сетях».
3. Сайт должен иметь статический IP адрес и размещаться на платном хостинге / куплен в рамках пакета услуг у конструкторов сайта (бесплатные версии wix.com, tilda.cc, ucoz.ru и т.д. – не допускаются). Мобильное приложение должно быть опубликовано на платформе GooglePlay Market, Apple AppStore. Все страницы,

которые связаны с реализацией товаров, работ, услуг на сайте Интернет-магазина, должны находиться под единым доменным именем.

4. Витрина Интернет-магазина не должна содержать информацию, запрещенную к распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами Платежных систем.
5. Сайт Интернет-магазина не должен состоять из одной страницы и/или реализовывать одну единицу товара, должна быть представлена большая часть ассортимента (требование для юридических лиц).
6. Сайт Интернет-магазина не должен содержаться в Едином реестре доменных имен, указателей страниц Сайтов в сети Интернет и сетевых адресов, позволяющих идентифицировать Сайты в сети «Интернет», содержащие информацию, распространение которой в Российской Федерации запрещено.
7. Банк отказывает в регистрации Интернет-магазина если:
 - конечным получателем денежных средств является лицо, осуществляющее деятельность по организации и проведению азартных игр, и не являющееся букмекерской конторой или тотализатором, осуществляющим свою деятельность на основании лицензии, выданной Федеральной налоговой службой Российской Федерации;
 - сведения об организации-участнике расчетов включены в список компаний с признаками нелегальной деятельности, размещенный на сайте ЦБ РФ (<https://www.cbr.ru/inside/BlackList/>);
 - перевод денежных средств осуществляется в целях увеличения остатка электронных денежных средств, на электронном средстве платежа, предоставленном иностранным поставщиком платежных услуг;
 - конечный получатель денежных средств зарегистрирован в стране, которая не выполняет рекомендации ФАТФ либо в стране повышенного уровня риска;
 - наличие SSL-сертификата на сайте Клиента является обязательным условием для согласования и работы по интернет-эквайрингу / мобильной коммерции.
8. Витрина Интернет-магазина должна быть оформлен на русском языке или иметь русскоязычный вариант изложения информации.
9. На Витрине Интернет-магазина Клиента в обязательном порядке должна быть размещена следующая информация:
 - полное фирменное наименование, ИНН, юридический и фактический адреса, телефон и адрес электронной почты организации, осуществляющей продажу товаров и услуг;
 - данные о Клиенте (наименование Клиента/ ФИО индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРН/ОГРНИП, контакты);
 - договор розничной купли-продажи с любым лицом, выразившим намерение приобрести товар на условиях оферты (лицензионного соглашения);
 - политика конфиденциальности (порядок обработки персональных данных);
 - согласие на обработку персональных данных, которое должно размещаться во всех уникальных местах ввода персональных данных. На сайте должна быть техническая возможность подтверждения согласия с данной политикой («чек бокс» или подпись рядом с кнопкой «оплатить», информирующую о согласии клиента с политикой);
 - на Сайте на абсолютно всех формах обратной связи, через которые может быть осуществлена передача персональных данных, должно быть окошко (чек-бокс), в котором Плательщики проставляют отметку о согласии с политикой конфиденциальности и пользовательским соглашением. Без проставления отметки о согласии с политикой конфиденциальности и пользовательским соглашением Плательщик не должен иметь возможности отправить свои персональные данные. Это касается в том числе случаев, даже если Плательщик передает только имя, номер телефона или адрес электронной почты, что является персональными данными в соответствии со ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных»);
 - регистрационная форма для оформления заказа;
 - изображения с логотипами Платежных систем, карты которых принимаются Клиентом, стоимость товаров/услуг;
 - цена услуги;
 - полное описание потребительских характеристик продаваемых товаров/оказываемых услуг;
 - способ оплаты услуги;
 - порядок проведения оплаты по Банковским картам;
 - порядок возврата товара/отказа от услуги;
 - условия доставки;
 - информация о мерах по обеспечению безопасности Операций с использованием реквизитов Банковских карт;
 - гарантийные обязательства;
 - информация, которая предоставляется Держателям карт по оплате услуг с использованием реквизитов Банковских карт/ по возврату услуги, оплаченного с использованием реквизитов Банковских карт, должна быть согласована с Банком.
10. В случае организации оплаты Интернет-магазина по ссылке на платежную страницу Банка/Провайдера из профиля (аккаунта) Клиента в социальных сетях, в том числе при отсутствии собственного сайта и (или) Мобильного приложения Клиента, профиль (аккаунт) должен соответствовать следующим требованиям:
 - общедоступность;
 - актуальность размещенной информации;
 - заполненный профиль (аккаунт);
 - регулярные публикации об оказываемых услугах/реализуемых товарах;

- наличие функциональных кнопок «Подписаться/Добавить»;
 - от 50 подписчиков;
 - на странице должны в обязательном порядке должна быть размещена информация, указанная в пункте № 9 настоящего Приложения.
11. Вид деятельности, указанный в интернет-магазине, должен соответствовать указанному виду деятельности Клиента.
 12. Перечень Товаров, представленный Клиентом Банку, должен соответствовать перечню Товаров, фактически реализуемых через Интернет-магазин.
 13. Для лицензируемой деятельности в Интернет-магазине должна быть размещена информация о лицензиях, разрешениях от производителя, правообладателя или государственных органов на реализуемые услуги.
 14. В Интернет-магазине не должно быть неработающих страниц, ссылок, направление которых не соответствует их названию, а также страниц/ссылок, перенаправляющих на другие сайты (без явного указания перенаправления).
 15. Интернет-магазин должен находиться в рабочем состоянии, содержать исчерпывающую информацию о предлагаемых услугах.
 16. Сайт, Мобильное приложение Интернет-магазина должно содержать специальный раздел для регистрации и авторизации Покупателей.
 17. Интернет-магазин не должен использоваться для распространения/ рекламы/ оказания или предложения товара/ услуг:
 - онлайн-казино, лотереи, приема ставок, пари, онлайн-магазинов по продаже табачных изделий, никотинсодержащей продукции, курительных принадлежностей, в том числе трубок, сигаретной бумаги, зажигалок, а также устройств для потребления никотинсодержащей продукции, кальянов; файлообменных ресурсов, досок объявлений, услуг хостинга веб-сайтов и электронной почты, реализации контента для взрослых;
 - форекс-опционов, бинарных опционов, опционов с крипто-валютой, операции с крипто-валютой (покупка, продажа, обмен и т.п.), товаров или услуг с нарушением прав интеллектуальной собственности, контрафактных товаров продажа копий, товаров, подлежащих обязательной сертификации или иному обязательному подтверждению соответствия требованиям технических регламентов; продажи/предложения о продаже программного обеспечения без наличия договоров с поставщиками или разработчиками данного программного обеспечения, подтверждающих лицензию и разрешение продажи в сети интернет;
 - видео/фотоматериалов, пропагандирующих/изображающих насилие и жестокость, расовую, национальную, расовую или религиозную вражду, нетерпимость, дискриминацию, терроризм жестокое обращение с людьми/животными, детскую порнографию, зоофилию, порнографию; предоставления/ предложения предоставления эскорт услуг, web-cam; для разжигания национальной/религиозной ненависти;
 - наркотических/химических/ психотропных препаратов/ прекурсоров, растений (их частей), содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, а также новых потенциально опасных психоактивных веществ; оружия, взрывчатых веществ, боеприпасов и запасных частей к ним, документов, персональных данных;
 - услуг сервисов знакомств, медицинских и прочих консультаций через сеть Интернет, брачных услуг, секс-шопов, телемаркетинга, благотворительности, взносов, пожертвований без соответствующих лицензий, и без полного описания на сайте, информации о спонсорах и об образовании фонда;
 - подготовки и написанию выпускных квалификационных работ, научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций) и иных работ, предусмотренных государственной системой научной аттестации или необходимых для прохождения обучающимися промежуточной или итоговой аттестации;
 - продажи товаров, на производство и (или) реализацию которых требуется получение лицензий или иных специальных разрешений, в случае отсутствия таких разрешений, других запрещенных законодательством Российской Федерации, Правилами Платежных систем товаров/услуг/информации и/или совершение запрещенных действий.
 18. На сайте портала некоммерческих организаций (далее – НКО) в обязательном порядке должны быть размещены отчетность о собранных и израсходованных средствах за прошедшие периоды, а также читаемые сканы учредительных документов в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
 19. На сайте НКО в обязательном порядке должна быть размещена оферта о добровольном пожертвовании, страница оплаты должна быть оформлена в точном соответствии с требованием операторов сотовой связи - обязательно размещение логотипов операторов сотовой связи, оферт операторов сотовой связи, информации о размере комиссии с абонента, информации об условиях совершения платежа, информация об условиях возврата, контактные данные службы поддержки абонентов.
 20. На сайте Клиента должен быть размещен документ «Политика безопасности при оплате банковской картой и условиях возврата», содержащий стандарт защиты информации, разработанный международными платёжными системами Visa и MasterCard - Payment Card Industry Data Security Standard (PCI DSS), для защиты сделок с Банковскими картами.

**В ООО «Мурманский
расчётный Банк»**

**Поручение
на возврат средств по ранее совершенной Операции оплаты**

_____ в _____
(дата оплаты) (наименование ТСП Клиента)

была произведена Операция оплаты товаров (работ/услуг) со следующими реквизитами:

Номер (ID) терминала: _____,

Номер транзакции: _____,

Идентификатор qrId _____,

Сумма Операции оплаты: _____ руб. ___ коп.
(Сумма оплаты цифрами)

Сумма Операции возврата : _____ руб. ___ коп.
(Сумма оплаты цифрами)

(_____).
(Сумма операции возврата прописью)

Правильность вышеуказанных сведений подтверждаю и прошу провести возврат средств
Покупателю на сумму _____ руб. ___ коп.

(_____).
(Сумма возврата прописью)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность руководителя Клиента)

(Подпись) (Ф. И. О.)

М.П. (при наличии)

**Форма поручения на возврат средств по ранее совершенной Операции оплаты
согласована Сторонами в качестве образца**

**В ООО «Мурманский
расчётный Банк»**

**Уведомление
об изменении банковских реквизитов**

Настоящим письмом _____ (ИНН _____) в лице
(наименование Клиента)

_____, просит
(должность, ФИО руководителя Клиента)
произвести изменение банковских реквизитов.

Актуальные реквизиты¹:

р/с _____ в _____
(наименование Банка-получателя)

к/с _____ в _____
(наименование отделения Банка России)

БИК _____, ИНН _____
(ИНН Банка-получателя)

Просьба перечислять суммы Возмещения в рамках заключенного Договора СБП №
_____ от «__» _____ 20__ г. по указанным реквизитам с «__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г. _____
(должность руководителя Клиента)

_____/_____
(Подпись) (Ф. И. О.)

М. П. *(при наличии)*

Форма уведомления согласована Сторонами в качестве образца

¹ Изменение банковских реквизитов Счета Возмещения на банковские реквизиты в иной кредитной организации возможно для Договоров, заключенных до 05.02.2024 г.

в ООО «Мурманский расчётный Банк»

Заявление на изменение электронного адреса контактного лица для получения отчетов по Операциям в рамках сервиса СБП на ежедневной/ежемесячной основе

_____ (ИНН _____)

(наименование Клиента)

просит произвести изменение электронного адреса контактного лица для получения Электронных журналов ежедневных и(или) ежемесячных *(отметить необходимое)* по Операциям СБП в рамках действующего Договора № _____ от «__» _____ 202__ г.

Предыдущий электронный адрес контактного лица для получения отчетов:

(указать электронный адрес контактного лица)

Новый электронный адрес контактного лица для получения отчетов: _____

(указать электронный адрес контактного лица)

Предыдущий электронный адрес прошу исключить из списка адресов-получателей.

Должность руководителя Клиента

ФИО руководителя Клиента

(подпись)

М.П. *(при наличии)*

«_____» _____ 20 г.

в ООО «Мурманский расчётный Банк»

**Уведомление
об изменении вида деятельности**

Настоящим

письмом

(ИНН _____) в лице
(наименование Клиента)

уведомляю

(должность, ФИО руководителя)

в соответствии с п. 4.30. Общих условий в рамках заключенного Договора предоставления ООО «Мурманский расчётный Банк» услуг перевода денежных средств по Системе быстрых платежей от « _____ » 20 ____ г. № _____ (далее - Договор) об изменении вида деятельности ТСП:

ФАКТИЧЕСКИЙ АДРЕС ТОРГОВОЙ ТОЧКИ

Наименование Торговой точки			
ГОРОД		ИНДЕКС	
УЛИЦА			
НОМЕР ДОМА	КОРПУС/СТРОЕНИЕ	ОФИС/КВАРТИРА	

АДРЕС ИНТЕРНЕТ-МАГАЗИНА В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Наименование /Интернет-магазина	
Адрес в сети Интернет	

ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ *	
<i>*указывается вид деятельности после изменения</i>	

Основание: _____

Подтверждающие документы прилагаю:

(указать перечень подтверждающих документов)

СВЕДЕНИЯ О ЛИЦЕНЗИИ

СВЕДЕНИЯ О ЛИЦЕНЗИИ НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	<input type="checkbox"/> НЕ ПОДЛЕЖИТ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ	<input type="checkbox"/> ПОДЛЕЖИТ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ
ВИД ЛИЦЕНЗИИ		

НОМЕР, ДАТА ВЫДАЧИ, КЕМ
ВЫДАНА, СРОК ДЕЙСТВИЯ,
ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ
ЛИЦЕНЗИРУЕМОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Уведомлен и согласен, что в связи с настоящим Уведомлением ставка Комиссии Банка за осуществление расчетов по Операциям С2В устанавливается в соответствии с Каталогом услуг и тарифов (С2В). Срок установления новой ставки Комиссии Банка, предусмотренный Общими условиями, мне известен.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Должность руководителя Предприятия

Фамилия, имя, отчество

Подпись

М.П. (при наличии)

Отметки Банка:

Дата получения Уведомления « ____ » _____ 20 ____ г.

	Текущие сведения	Сведения с учетом представленных изменений
Вид деятельности (МСС)		
Ставка Комиссии Банка		

Подпись _____

(ФИО/должность)

В ООО «Мурманский расчётный Банк»

от _____
ИНН _____

**Заявление
об изменении режима возмещения**

Просьба перечислять суммы Возмещения в рамках заключенного Договора оказания услуг перевода денежных средств по Системе быстрых платежей

№ _____ от « ___ » от 20__ г. в соответствии со следующим режимом возмещения*:

- «Каждый рабочий день после 05:00 по московскому времени»
 «Каждые 15 минут рабочего дня»

« ___ » _____ 20__ г.

Должность руководителя Клиента

ФИО

Подпись

М.П. (при наличии)

в ООО «Мурманский расчётный Банк»

Уведомление о расторжении Договора

_____ (ИНН _____),

в лице

(наименование Клиента)

_____ уведомляет

(должность/ФИО руководителя Клиента)

ООО «Мурманский расчётный Банк» о намерении в соответствии с п.1.13 Общих условий предоставления ООО «Мурманский расчётный Банк» услуг перевода денежных средств по Системе быстрых платежей расторгнуть Договор оказания услуг перевода денежных средств по СБП № _____ от «_____» _____ 20__ г. с «_____» _____ 20__ г.¹

В рамках данного уведомления сообщаем Вам об отсутствии финансовых претензий по Операциям, совершённым по СБП.

Дата «_____» _____ 20__ г.

¹ Не ранее, чем через 10 (Десять) рабочих дней до даты получения Банком настоящего Уведомления.

в ООО «Мурманский расчётный Банк»

Заявление на изменение Лимита на возвраты по Операциям СБП

_____ (ИНН _____), в лице
(наименование Клиента)

(ФИО руководителя Клиента)

в рамках Договора № _____ от «___» _____ 202__ г. просит
рассмотреть изменение текущего Лимита на возвраты по Операциям СБП на новый Лимит
на возвраты по Операциям СБП, установив его в размере _____
(_____)

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

Основание для изменения Лимита на возвраты по Операциям СБП:

(необходимо указать причины, по которым требуется изменение Лимита)

Должность руководителя Клиента

ФИО руководителя Клиента

(подпись)

М.П. (при наличии)

«___» _____ 20 г.

в ООО «Мурманский расчётный Банк»

Заявление на блокировку/разблокировку ТСП

_____ (ИНН _____), в лице

(наименование Клиента)

(ФИО руководителя Клиента)

в рамках Договора № _____ от «__» _____ 202__ г. просит выполнить
с «__» _____ 20__ г. блокировку / разблокировку

ТСП, в соответствии с информацией, (указать необходимое)

указанной в настоящем Заявлении:

НАИМЕНОВАНИЕ ТСП (в соответствии с Заявкой)	АДРЕС ТСП В СЕТИ ИНТЕРНЕТ (для Интернет- магазина) / АДРЕС МЕТОНАХОЖДЕНИЯ ТСП (для Торговой точки)	MERCHANT ID (MID)	НЕОБХОДИМЫЕ ДЕЙСТВИЯ (выбрать необходимое)		Дата блокировки (указывается при необходимости разблокировать ТСП)
			ЗАБЛОКИРОВАТЬ	РАЗБЛОКИРОВАТЬ	

Причины: _____

(указать причины блокировки/разблокировки ТСП)

Должность руководителя Клиента

ФИО руководителя Клиента

(подпись)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.